

## RAMOWA UMOWA NAJMU SPRZĘTU BUDOWLANEGO

nr .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Wynajmujący:**

„RAMIRENT” Spółką Akcyjną z siedzibą w Szczecinie, ul. Świerczewskiej 3, 71-066 Szczecin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000034051, posiadający numer NIP 955-19-09-774, , kapitał akcyjny: 47.882.400 PLN, którą reprezentują:

**Najemca:****Reprezentowany przez:**

Nr Najemcy:

**§1. Przedmiot umowy**

1. Strony postanawiają podjąć współpracę w zakresie najmu maszyn i urządzeń budowlanych, w tym także kontenerów, podnośników oraz rusztowań bez ich montażu/demontażu, zwanych dalej Sprzętem Budowlanym.
2. Strony oświadczają iż uprawnione są do zawarcia niniejszej umowy zgodnie z zasadami reprezentacji (pełnomocnictwa) bezpośrednio ze skutkiem dla swoich mocodawców oraz potwierdzają, iż w przypadku wadliwości lub nieskuteczności tego oświadczenia wobec Strony przyjmują na siebie osobistą odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z niniejszej umowy jako zobowiązania własne.
3. Wynajmujący zobowiązuje się oddać Najemcy do używania, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, na podstawie jednostkowych zamówień oraz protokołów zdawczo-odbiorczych (lub odpowiednich dokumentów WZ - PZ) Sprzętu Budowlanego tj. maszyny i urządzenia, kontenery wraz z wyposażeniem, podnośniki, rusztowania oraz windy bez ich montażu/demontażu, na warunkach cenowych ustalanych indywidualnie dla każdego przedmiotu najmu.
4. Oddanie w najem Sprzętu Budowlanego następować będzie na podstawie zatwierzonego przez Wynajmującego jednostkowego zamówienia (zlecenia) Najemcy, protokołu zdawczo-odbiorczego (lub dokumentu wydania WZ - przyjęcia PZ) podpisanego przez osobę upoważnioną przez Najemcę; zawierającego: nr umowy ramowej, nazwę i adres budowy, wyszczególnienie sprzętu budowlanego, ilość, czas trwania najmu, stawkę czynszu oraz termin przekazania.
5. Najem sprzętu wygasa z chwilą zwrotu Sprzętu Budowlanego w takim stanie, w jakim został on oddany Najemcy w najem, z uwzględnieniem jego zużycia wskutek prawidłowego używania i w ilości zgodnej z protokołem zdawczo-odbiorczym lub dokumentem wydania. Przyjęcie Sprzętu Budowlanego wymaga pisemnego potwierdzenia Wynajmującego, jak i Najemcy lub osoby przez niego upoważnionej.
6. Wynajmujący może świadczyć na rzecz Najemcy płatne „usługi jednorazowe”, które obejmują: dostawę/odbiór wraz z rozładunkiem sprzętu na budowie, montaż i demontaż sprzętu, załadunek sprzętu na budowie po zakończeniu najmu oraz inne usługi dodatkowe uzależnione od przedmiotu najmu, zwane dalej „usługami jednorazowymi”, na warunkach cenowych określonych w jednostkowych zamówieniach obustronnie zaakceptowanych lub ustalanych indywidualnie dla każdego przedmiotu najmu, z wyłączeniem rusztowań oraz wind na które wymagane jest zawarcie odrębnej umowy.

**§2. Tryb dokonywania zamówień**

1. Zamówienie produktowe Najemcy na wynajem Sprzętu składane będzie na podstawie wzoru oraz zawierało będzie:
  - a) dane Najemcy,
  - b) numer umowy ramowej,
  - c) przedmiot najmu,
  - d) nazwę i miejsce użytkowania Sprzętu/ budowy;
  - e) specyfikację ilościową i rodzajową Sprzętu oraz jego wartość;
  - f) zakres (rodzaj i ilość) usług jednorazowych ustalonych wcześniej z Wynajmującym;
  - g) okres najmu, czynsz najmu oraz rodzaj i ceny usług jednorazowych;
  - h) inne postanowienia nie określone w Umowie, które dotyczą warunków najmu;
  - i) osoby uprawnione do odbioru i zdania sprzętu,
  - j) dane kontaktowe Najemcy, w szczególności jego numery telefonów oraz adresy email.
2. Zamówienie na Sprzęt Budowlany Najemca może składać w formie zamówień pisemnych, cyfrowych, w tym e-mail w dni robocze. Strony przyjmują iż Zamówienia złożone w ww. formie są prawnie wiążące, po ich potwierdzeniu przez Wynajmującego wraz z ewentualnymi jego zastrzeżeniami. Potwierdzenie przez Wynajmującego przyjęcia zamówienia do realizacji skutkowało będzie zawarciem jednostkowej umowy najmu.

3. Najemca może udzielić pełnomocnictwa : stałego, jednorazowego lub do każdej realizowanej budowy, do składania Zamówień oraz do odbioru/zdawania Sprzętu Budowlanego. Pełnomocnictwa wygasają w momencie poinformowania Wynajmującego na piśmie o cofnięciu upoważnienia.
4. Ponadto osobami upoważnionymi ze strony Najemcy do składania Zamówień, w tym określania przedmiotu najmu, czynszu oraz opłat dodatkowych, terminu trwania umowy najmu oraz do odbioru/zdawania Sprzętu są:
  - a) Kierownicy Budów, Kierownicy Projektów, Kierownik Działu Zaopatrzenia lub Logistyki
5. Osoby wymienione w pkt. 3-4 są uprawnione do ustanawiania dalszych pełnomocników do reprezentowania Najemcy.

### **§3. Obowiązki Stron**

1. Wynajmujący zobowiązany i uprawniony jest do:
  - a) przekazania sprawnego technicznie Sprzętu Budowlanego do używania na rzecz Najemcy, w terminie wskazanym w potwierdzonym Zamówieniu, wyposażonego w paliwo oraz inne środki w ilości niezbędnej do jego rozruchu; W przypadku wynajmu Kontenerów, Podnośników, rusztowań oraz wind Wynajmujący potwierdzi termin dostawy indywidualnie dla każdego przedmiotu umowy najmu.
  - b) dokonywania w czasie trwania najmu zabiegów konserwacyjnych i kontrolnych, które uzna za niezbędne dla utrzymania Sprzętu Budowlanego w należyłym stanie;
  - c) przekazywania danych technicznych oraz instrukcji obsługi sprzętu na żądanie Najemcy w formie elektronicznej;
  - d) poinformowania Najemcy o zmianie cen z miesięcznym wyprzedzeniem, w tym także dla trwających Umów Najmu. Wynajmujący zastrzega sobie także prawo do zmian wysokości wynagrodzenia określonego II ust. 5 Ogólnych Warunków Umów Najmu.
  - e) proponowania Najemcy zastosowania rozwiązań zamiennych w przypadkach uzasadnionych względami ekonomicznymi i technicznymi;
2. Najemca zobowiązany i uprawniony jest do:
  - a) użytkowania Sprzętu Budowlanego z należytą starannością zgodnie z instrukcją obsługi, przeznaczeniem i właściwościami w celu utrzymania sprzętu w stanie nie gorszym ponad stopień normalnego zużycia eksploatacyjnego, w tym do codziennej kontroli i obsługi sprzętu w zakresie jego prawidłowej eksploatacji wynikającej z instrukcji obsługi, w szczególności sprawdzania i w razie potrzeby uzupełniania poziomu oleju w silnikach i innych płynów, niezbędnych do prawidłowej eksploatacji Sprzętu Budowlanego;
  - b) pokrycia kosztów wartości utraconego lub zniszczonego Sprzętu Budowlanego w terminie 14 dni od daty wystawienia stosownej noty obciążeniowej. Wartość Sprzętu Budowlanego określona będzie w zamówieniu lub wydaniu;
  - c) zapewnienia obsługi Sprzętu Budowlanego przez osoby posiadające odpowiednie, wymagane przez prawo, uprawnienia i kwalifikacje.
  - d) Niezwłocznego, czyli w ciągu 24 godzin od zdarzenia lub uzyskania informacji o zdarzeniu, powiadomienia Wynajmującego w przypadku usterki, zniszczenia Sprzętu Budowlanego, a także Policji w przypadku jego kradzieży;
  - e) ponoszenia kosztów eksploatacyjnych, w tym m.in. paliwa,
  - f) zwrotu sprawnego technicznie Sprzętu Budowlanego, z uwzględnieniem jego naturalnego zużycia przy normalnej eksploatacji, w miejsce wskazane przez Wynajmującego. W przypadku gdyby Najemca zlecił odbiór Sprzętu Wynajmującemu zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Wynajmującego o planowanej dacie gotowości zwrotu na 3 dni robocze przed tą datą oraz,
  - g) zapewnienia uczestnictwa osób upoważnionych przy czynnościach odbioru/zwrotu przedmiotu najmu w celu kontroli jego stanu technicznego, sporządzenia oraz podpisywania odpowiednich dokumentów zdawczych (w tym dokumenty WZ-PZ, protokoły). Nie wywiązanie się Najemcy z powyższego obowiązku, skutkowało będzie upoważnieniem Wynajmującego do jednostronnej oceny stanu technicznego i ilościowego przekazywanego/zwracanego Sprzętu, które Najemca nieodwołalnie akceptuje jako podstawa do rozliczenia z Wynajmującym.
  - h) Najemca uprawniony będzie do rozwiązania umowy jednostkowej w trybie natychmiastowym, w przypadku o którym mowa w ust. 1 lit. d) powyżej.

### **§4. Czynsz najmu i płatności**

1. Wynajmujący zobowiązuje się do oddania Sprzętu Budowlanego, kontenerów, podnośników, rusztowań i wind w najem na warunkach finansowych ustalonych w jednostkowych zamówieniach.
2. Minimalny okres najmu Sprzętu Budowlanego wynosi 1 dzień kalendarzowy, za wyjątkiem kontenerów, rusztowań oraz wind gdzie wynosi on 1 miesiąc.
3. W przypadku nie zwrócenia Sprzętu Budowlanego w terminie określonym w Zamówieniu, Strony wspólnie przyjmują, iż najem trwa nadal, a umowa najmu zawarta zostaje na czas nieokreślony, chyba że Wynajmujący nie wyrazi zgody na dalszy najem.
4. Do stawek czynszu najmu może zostać doliczony koszt ubezpieczenia Sprzętu Budowlanego (RAMICASCO) w zakresie wynikającym z Ogólnych Warunków Ubezpieczenia Maszyn i Sprzętu Budowlanego od Uszkodzeń. Koszt RAMICASCO za Przedmiot Najmu zależy od jego rodzaju/wartości i wynosić będzie od 3% do 9% czynszu najmu. Najemca będzie pokrywał Ramicasco wraz z czynszem najmu na podstawie faktur wystawionych przez Wynajmującego. Szczegółowa stawka każdorazowo określana będzie w Zamówieniu.
5. Koszty dostawy oraz odbioru Sprzętu Budowlanego rozliczane będą zgodnie ze złożonym Zamówieniem, ofertą Wynajmującego lub wynegocjowanymi stawkami, ustalonymi indywidualnie dla każdego przedmiotu umowy najmu.
6. Wynajmujący wystawiał będzie faktury VAT lub e-Faktury do ostatniego roboczego dnia każdego miesiąca, zgodnie z

obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wynajmujący może wystawić następujące faktury zbiorcze:

- a) fakturę zbiorczą za najem Sprzętu Budowlanego
- b) fakturę zbiorczą za najem Rusztowań
- c) fakturę zbiorczą za najem Kontenerów,
- d) fakturę zbiorczą za najem Wind

Podstawą do wystawienia faktury są Zamówienia oraz odpowiednie dokumenty przekazania (w tym dokumenty WZ-PZ, protokoły zdawczo-odbiorcze).

7. Do cen doliczony zostanie podatek VAT wg przepisów obowiązujących w dniu wystawienia faktury.
8. Wszelkie płatności wynikające z niniejszej Umowy będą realizowane zgodnie z formą płatności i w terminie płatności określonymi jednostkowym zamówieniu, ewentualnie na fakturze VAT.
9. Wynajmujący oświadcza, że wskazywany na fakturze rachunek bankowy: jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108 a ustawy o podatku od towarów i usług i znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (<https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka>), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

#### **§5. Klauzula informacyjna**

1. Administratorem danych osobowych Klientów (osób reprezentujących, osób kontaktowych) jest Ramirent S.A. z siedzibą w Szczecinie, ul. Świerczewska 3, 71-066 Szczecin (zwany dalej „Administratorem”).
2. Dane osobowe Klientów przetwarzane będą w następujących celach:
  - zawarcie oraz realizacja umowy, obsługa procesu składanych reklamacji, kontakt w celu badania poziomu satysfakcji Klienta, dochodzenie roszczeń, marketing bezpośredni - wysyłanie informacji handlowych
3. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, Klientom przysługują następujące prawa:
  - prawo dostępu do treści danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych,
  - prawo do wniesienia sprzeciwu, w przypadku przetwarzania danych w celu marketingu bezpośredniego oraz badania poziomu satysfakcji,
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Klientów są dostępne na stronie Ramirent S.A. : [http://www.ramirent.pl/tamno\\_polityka\\_prywatnosci.htm](http://www.ramirent.pl/tamno_polityka_prywatnosci.htm)
5. Klient zobowiązuje się do przekazania powyższych informacji osobom kontaktowym oraz osobom reprezentującym go, w związku z zawartą umową.

#### **§6. Postanowienia końcowe**

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony od 20.....
2. Rozstrzygnięcie sporów wynikających z zawartych umów nastąpi przed właściwym sądem powszechnym w Szczecinie: Sąd Rejonowy Szczecin - Centrum w Szczecinie bądź Sąd Okręgowy w Szczecinie.
3. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca. Z chwilą rozwiązania umowy ramowej rozwiązaniu ulegają również wszystkie jednostkowe umowy najmu.
4. Strony zobowiązują się do zachowania poufności, co do treści niniejszej Umowy oraz informacji, w których posiadanie wejdą w związku z jej wykonywaniem; treść Umowy objęta jest tajemnicą handlową i nie może być ujawniana bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
5. Najemca oświadcza, iż zapoznał się ze wszystkimi Załącznikami do Umowy określonymi na końcu Umowy ze zrozumieniem ich zapisów i akceptuje je w całości.
6. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy prawa polskiego.
7. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę niniejszą sporządzono i podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Integralną część Umowy stanowią Załączniki do niniejszej Umowy.

#### **Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - Ogólne Warunki Umów Najmu
2. Załącznik nr 2 - Ogólne Warunki Ubezpieczenia Maszyn i Sprzętu Budowlanego od Uszkodzeń
3. Załącznik nr 3 - Szczególne Warunki Umów Najmu Kontenerów (SzWUNK)

Załączniki nr 1 - 3 dostępne są również w oddziałach Ramirent S.A. oraz na stronie internetowej [www.ramirent.pl](http://www.ramirent.pl).

.....  
**RAMIRENT S.A.**

.....  
**PODPIS NAJEMCY**